

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	BLANCA ELENA RODRÍGUEZ LÉMUS
MES QUE INFORMA	DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DE 2026
NUMERO DE CONTRATO	518-029-2026
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL SURORIENTE

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Suroriente personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección Regional Suroriente dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Suroriente.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en realizar evaluaciones, inspecciones e informes técnicos sobre proyectos de planes de manejo forestales con fines comerciales y no comerciales (consumo familiar) dentro de Áreas Protegidas.
- b) Apoyar en las actividades de manejo de bosques naturales, plantaciones forestales y de más recursos maderables realizando inspecciones, informes y avalúos dentro de Áreas Protegidas.

- c) Apoyar en el monitoreo de compromisos de recuperación de las actividades forestales dentro de Áreas Protegidas.
- d) Apoyar en actividades con las instituciones de administración de justicia (MP, OJ) vinculadas a flora maderable.
- e) Apoyar en actividades de análisis y revisión de planes de manejo vinculados a incentivos forestales.
- f) Apoyar en el análisis e inscripción y actualizar el Registro de Regente Forestales en sus modalidades de técnicos y profesionales.
- g) Apoyar en los embarques CITES de flora maderable.
- h) Apoyar en la actualización de la base de datos forestales (garantías entre otros).
- i) Apoyar a los viveros forestales.
- j) Apoyar en la prevención y monitoreo de plagas y enfermedades forestales.
- k) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo con la materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en el llenado de base de datos Plan Anual de Metas –PAM- con información correspondiente a las actividades relacionadas al tema y procesos de Manejo Forestal correspondiente al mes de abril del presente año.
- b) Apoyé en procesos de restauración de los ecosistemas para su recuperación dentro de las áreas protegidas presentes en la región Sur Oriente.

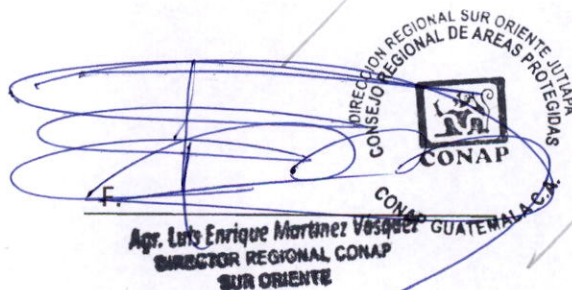
- c) Apoyé en participación sobre mesa técnica en la coordinación interinstitucional en el "II Ejercicio Internacional de Supresión de Incendios Forestales".
- d) Apoyé en la participación del simulacro sobre "II Ejercicio Internacional de Supresión de Incendios Forestales" llevado a cabo en las instalaciones de la Tercera Brigada de Infantería.
- e) Apoyé en impartir charla a personal de la Comunidad de Quesada, en conjunto con FAO, INAB sobre Técnicas Básicas para la supresión de Incendios Forestales.
- f) Apoyé en inspección de campo para el otorgamiento de credencial de consumo familiar forestal por riesgo a daños de infraestructura, con el objetivo de verificar las condiciones en el sitio y prevenir desastres.
- g) Apoyé en acompañamiento y orientación a guardarecursos del área Volcán y Laguna de Ipala para dar seguimiento a solicitud de Consumo Familiar Forestal con el objetivo de verificar el área, numero de árboles, especies y dar una opinión técnica.
- h) Apoyé en dar respuesta a requerimientos y solicitudes enviados por la Fiscalía de Delitos Contra el Ambiente del Ministerio Publico sobre temas forestales y que son trasladados a esta Dirección Regional por denuncias de parte de la unidad de Asuntos Jurídicos de CONAP.
- i) Apoyé en la emisión de constancias de Rozas Agrícolas en el mes de abril, en las áreas protegidas Volcán y Laguna de Ipala y Volcán Suchitan.
- j) Apoyé en la emisión de credenciales para realizar aprovechamiento de consumo forestal familiar en el mes de abril, en las áreas protegidas de AUM Volcán y Laguna de Ipala y volcán Suchitan.

- k) Apoyé durante el mes de abril en las actividades que me fueron asignadas por parte del contratante, con el objetivo de brindar un buen servicio a los usuarios de diferentes solicitudes de la región Sur Oriente.
- l) Apoyé en la participación en una reunión sobre el ingreso de bienes en el marco del Programa de Reducción de Emisiones (PRE), en coordinación con las Direcciones Regionales Suroriente y Oriente, con el objetivo de dar seguimiento a los procesos administrativos y fortalecer la gestión institucional.
- m) Apoye en acompañamiento y organización para establecer planificación semanal para atención del Vivero de la Dirección Regional Sur Oriente
- n) Apoyé en conjunto con personal guardarecursos en germinación de semilla siendo las especies Madre Cacao, Flor de Fuego y Matiliguatate esto con el propósito de dar seguimiento al vivero forestal de la Dirección Regional Sur Oriente.
- o) Apoyé en la conformación de la mesa regional de Coadministradores de la Dirección Regional Sur Oriente.

F.



Blanca Elena Rodríguez Lémus
Servicios Técnicos



Agr. Ledy Enrique Martínez Vázquez
DIRECTOR REGIONAL CONAP
SUR ORIENTE

DIRECCIÓN REGIONAL SUR ORIENTE JUTIAPA
CONSEJO REGIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS
CONAP
GUATEMALA